



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European  
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale  
2007-2013MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE  
ASIGURARE A CALITĂȚII  
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL  
PREUNIVERSITAR

## Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar  având starea  la data de  de către CEAC având următoarea componență:

Membrii comisiei CEAC			
Persoana	Calitate Ceac	Grad	Specializare
Alexandra Georgiana Catana Sfintu	Reprezentant Elevi		
Delia Cruceru	Secretar (Membru CEAC)	Gradul I	Limba si literatura moderna
Delia-Simona Jenaru	Reprezentant Sindicat	Gradul I	Fizica
Iulia-Rozalia Boanta	Membru (Reprezentant Corp Profesor)	Gradul I	Management economico-financiar
Liana Troi	Membru (Reprezentant Corp Profesor)	Gradul I	Drept
Mihaela-Cristina Olteanu	Coordonator	Gradul I	Matematica
Mirela-Iuliana Neagoe	Membru (Reprezentant Corp Profesor)	Gradul II	Contabilitate si informatica de gestiune

### PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

#### NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

#### I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	UCECOM CRAIOVA	870091	DOLJ	CRAIOVA

## UCECOM CRAIOVA

<b>D02</b>	<b>Mediul de rezidență:</b>
	Urban

<b>D03</b>	<b>Poziționarea școlii în localitate:</b>
	Zonă semiperiferică

<b>D04</b>	<b>Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:</b>	
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (somaj ridicat/ comunități defavorizate etc.)	Nu	
Zonă cu probleme de acces (zonă izolată, drumuri desfundate pe ploaie, înzăpeziri frecvente, treceri prin pădure, treceri peste cale ferată, trafic stradal intens etc.)	Nu	

<b>D05</b>	<b>Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):</b>
	Liceu tehnologic

<b>D06</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de finanțare:</b>
	taxă

<b>D07</b>	<b>Cuquantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:</b>	
	<b>Buget pe anul anterior</b>	<b>Buget pe anul în curs</b>
	3845.00	5419.00

<b>D08</b>	<b>Tipul unității, în funcție de forma de educație:</b>
	Unitate de învățământ tradițional

<b>D09</b>	<b>Responsabilități în rețea:</b>
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

## UCECOM CRAIOVA

<b>D10</b>	<b>Dacă este unitate coordonatoare:</b>	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	0.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

<b>D11</b>	<b>Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:</b>	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	antepreșcolar		
	preșcolar		
	primar		
	gimnazial		
	liceal	Da	
	profesional	Da	
	postliceal	Da	

<b>D12</b>	<b>În cazul liceului, filierele prezente în unitate sunt:</b>
	Tehnologica

<b>D12a</b>	<b>În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate</b>	
	Real	
	Uman	

<b>D12b</b>	<b>În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt:</b>	
	Servicii	Da
	Resurse naturale și protecția mediului	
	Tehnic	Da

<b>D12c</b>	<b>În cazul filierei vocaționale, profilurile de formare vocațională din unitate sunt:</b>	
	Patrimoniu cultural	
	Artistic	
	Pedagogic	
	Coregrafie	
	Teatru	
	Teologic	

## UCECOM CRAIOVA

	Militar	
	Arte vizuale	
	Sportiv	
	Muzică	

<b>D13</b>	<b>Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:</b>	
	Forma de învățământ cu frecvența seral	

**Atenție!**

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

<b>D14</b>	<b>Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:</b>	
	<b>Unitatea coordonatoare</b>	<b>Structurile subordonate</b>
	două schimburi	

<b>D15</b>	<b>Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri)</b>	
	limba română	Da
	limba maghiară	
	limba germană	
	alte limbi	

<b>D16</b>	<b>Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri) :</b>	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da
	limba germană	
	alte limbi	

<b>D17a</b>	<b>Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:</b>					
	Unitate Cordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul antepreșcolar	0.00	0.00				0.00

## UCECOM CRAIOVA

Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul primar (I-IV)	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	11.00	0.00				11.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a IX-a	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00	0.00				0.00
Numărul de clase din învățământul postliceal	4.00	0.00				4.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	9.00	0.00				9.00
<b>Total</b>	<b>24.00</b>	<b>0.00</b>				<b>24.00</b>

## UCECOM CRAIOVA

<b>D17b</b>	<b>Numărul de clase pregătitoare din învățământul de zi (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:</b>				
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație
Numarul de clase pregatitoare	0.00	0.00			

<b>D18a</b>	<b>Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent</b>			
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate	
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar	0.00	0.00	0.00	0.00
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00		0.00	0.00
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	0.00		0.00	0.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0.00		0.00	0.00
Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII)	268.00		0.00	268.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a IX-a	0.00		0.00	0.00
Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0.00		0.00	0.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal	69.00		0.00	69.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	221.00		0.00	221.00
Total	558.00		0.00	558.00
Total grădiniță	0.00		0.00	0.00
Total niveluri școală	558.00		0.00	558.00

## UCECOM CRAIOVA

<b>D18b</b>	<b>Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent, pentru clasa pregătitoare</b>	
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate
Numarul de copii	0.00	0.00

<b>D19a</b>	<b>Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:</b>	
	Total elevi CES unitate	
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar		0.00
Numărul de copii din învățământul preșcolar		0.00
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)		0.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)		0.00
Numărul de elevi din învățământul liceal ( IX-XII/XIII)		1.00
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a IX-a		0.00
Numărul de elevi la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului		0.00
Numărul de elevi din învățământul postliceal		0.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a		5.00
Total		6.00

<b>D19b</b>	<b>Numărul copiilor /elevilor cu CES, din clasa pregătitoare:</b>	
	Unitate Coodonatoare	
Numarul de copii		0.00

<b>D20</b>	<b>Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:</b>				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	0	0

## UCECOM CRAIOVA

Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	7.00	200.00	gimnaziu	0	0
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	18	468
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	4	69
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
<b>Total</b>	<b>7.00</b>	<b>200.00</b>		<b>22</b>	<b>537</b>

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

**D21 Filiera teoretică**

<b>D21a</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	0.00	0
Profil umanist	Științe sociale	0.00	0
Profil real	Matematică–informatică	0.00	0
Profil real	Științe ale naturii	0.00	0

<b>D21b</b>	<b>Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Filologie	0.00	0



## UCECOM CRAIOVA

Profil umanist	Științe sociale	0.00	0
Profil real	Matematică–informatică	0.00	0
Profil real	Științe ale naturii	0.00	0

**D22 Filiera tehnologică**

<b>D22a</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	3.00	53
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
economic	4.00	95
comerț	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	4.00	120
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
<b>Total</b>	<b>11.00</b>	<b>268</b>

<b>D22b</b>	<b>Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0

## UCECOM CRAIOVA

producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	3.00	66
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	3.00	70
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
comerț	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	3.00	85
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	9.00	221

D22c	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la stagiile de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	0.00	0
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
comerț	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0

## UCECOM CRAIOVA

agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
Total	0.00	0

D22d	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	0.00	0
informatică	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
energetică	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
transporturi	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
silvicultură	0.00	0
agricultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
servicii	0.00	0
comerț	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
producție media	0.00	0
economic	2.00	38
estetica și igiena corpului omenesc	2.00	31
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0
sportiv	0.00	0
Total	4.00	69

D22e	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, la școala de maiștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0

## UCECOM CRAIOVA

minier, petrol și gaze	0.00	0
energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

D22f	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, învățământul liceal profil tehnologic:	
	Număr Clase	Număr Elevi
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
producție media	0.00	0
construcții instalații și lucrări publice	0.00	0
mecanică	5.00	140
electric	0.00	0
industrie textilă și pielărie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
electromecanică	0.00	0
chimie industrială	0.00	0
tehnici poligrafice	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
economic	2.00	60
comerț	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
agricultură	0.00	0
silvicultură	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0

## UCECOM CRAIOVA

Total	7.00	200
-------	------	-----

D22g	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala postliceală:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanică	0.00	0
informatică	0.00	0
electronică automatizări	0.00	0
energetică	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
transporturi	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
silvicultură	0.00	0
agricultură	0.00	0
industrie alimentară	0.00	0
protecția mediului	0.00	0
servicii	0.00	0
comerț	0.00	0
turism și alimentație	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
producție media	0.00	0
economic	0.00	0
estetica și igiena corpului omenesc	0.00	0
sănătate și asistență pedagogică	0.00	0
sportiv	0.00	0
Total	0.00	0

D22h	Numărul de clase și de elevi din învățământul „Învățământ seral” din unitate, la școala de maștri:	
	Număr Clase	Număr Elevi
mecanic	0.00	0
electric	0.00	0
chimie	0.00	0
minier, petrol și gaze	0.00	0

## UCECOM CRAIOVA

energetic	0.00	0
metalurgie	0.00	0
materiale de construcții	0.00	0
construcții, instalații și lucrări publice	0.00	0
fabricarea produselor din lemn	0.00	0
transporturi	0.00	0
textile-pielărie	0.00	0
industria alimentară	0.00	0
agricultură	0.00	0
Total	0.00	0

**D23 Filiera Vocațională**

D23a	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil artistic	Arhitectură	0.00	0
Profil artistic	Arte ambientale și design	0.00	0
Profil artistic	Arte plastice și decorative	0.00	0
Profil artistic	Muzică	0.00	0
Profil artistic	Coregrafie	0.00	0
Profil artistic	Arta actorului	0.00	0
	Total	0.00	0

D23b	Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil pedagogic	Învățător-educatoare	0.00	0
Profil pedagogic	Bibliotecar-documentarist	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor-animator	0.00	0
Profil pedagogic	Instructor pentru activități extrașcolare	0.00	0
Profil pedagogic	Pedagog școlar	0.00	0
	Total	0.00	0

## UCECOM CRAIOVA

<b>D23c</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Sportiv	Profil sportiv	0.00	0

<b>D23d</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil teologic	teologic ortodox	0.00	0
Profil teologic	patrimoniul cultural	0.00	0
Profil teologic	alte culte teologice	0.00	0
	Total	0.00	0

<b>D23e</b>	<b>Numărul de clase și elevi din învățământul de zi:</b>		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil militar	Științe sociale	0.00	0
Profil militar	Matematică–informatică	0.00	0
	Total	0.00	0

<b>D24</b>	<b>În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):</b>	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor		
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană		

<b>D25</b>	<b>Dacă unitatea a organizat clasa pregătitoare, numărul de clase și de elevi cuprinși în acest nivel de studiu și locația, pe unitate (coordonatoare și structuri) este:</b>	
	Număr Clase	Număr Elevi
organizate în grădiniță	0.00	0
organizate în școală	0.00	0

## II. Caracteristici ale mediului familial

## UCECOM CRAIOVA

<b>D26a</b>	<b>Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Maghiară/Secui	0	0	0	0
Română	0	296	0	53.05
Rromi	0	41	0	7.35
Alte Etnii	0	0	0	0
<b>Total</b>	0	337	0	60.39

  

<b>D26b</b>	<b>Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei</b>	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	41.00

  

<b>D27</b>	<b>Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	125	0	22.40
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	0	191	0	34.23
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	11	0	1.97
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	10	0	1.79
<b>Total</b>	0	337	0	60.39
<b>Număr mediu ani studiu</b>	0	10.41		



## UCECOM CRAIOVA

<b>D28</b>	<b>Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi</b>		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	6	0
Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	34	0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	2	0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	31	0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	26	0

### III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

<b>D29</b>	<b>Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):</b>			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	67	0	12.01
intre 30 si 60 de minute	0	227	0	40.68
peste 60 de minute	0	43	0	7.71
<b>Total</b>	0	337	0	60.39
<b>Timp mediu</b>	0	44.78		

## UCECOM CRAIOVA

<b>D30</b>	<b>Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:</b>	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	62	11.11
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	205	36.74
Din alte localități care stau în gazda sau la internat	70	12.54
Profilul liceului (militar / teologic) implica organizarea activității în regim de internat	0	0
<b>Total</b>	<b>337</b>	<b>60.39</b>

<b>D31</b>	<b>Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):</b>	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)		
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

<b>D32</b>	<b>Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:</b>
Prezența mijloacelor de transport	
telefon	
fax	
e-mail	

#### IV. Baza materială

##### (1) Infrastructura școlară

## UCECOM CRAIOVA

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	9	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	12	0	0	0	0	0
ateliere școlare	12	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da
închiriată altor unități de învățământ	
închiriată pt. beneficiari externi	Da

**D35 Informații suplimentare privind clasa pregătitoare**

D35a	Numărul de clase pregătitoare care funcționează în:
	Număr clase
săli de clasă proprii	0
săli cu altă destinație (săli de clasă, laboratoare , sală de sport, etc.) amenajate pentru clasa pregătitoare	0

D35b	Numărul sălilor de clasă utilizate exclusiv pentru activitățile cu clasa pregătitoare
numărul sălilor de clasă	0

**D36 Informații suplimentare privind grădinița**

D36a	Grădinița funcționează:
D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

**(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)**

## UCECOM CRAIOVA

<b>D37a</b>	<b>Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:</b>
Cantină / sală de mese	
Internat / spații de dormit pentru copii	
Semiinternat și / sau activitate „before school” / „after school”	

<b>D37b</b>	<b>Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:</b>			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	0	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	0	0	0	0

<b>D37c</b>	<b>Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:</b>
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	
Servicii de catering	
Combinat: bucătărie proprie și catering	

<b>D38a</b>	<b>Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical</b>
cabinet medical	Da

<b>D38b</b>	<b>Dacă "Da", se va preciza</b>
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

<b>D39a</b>	<b>Cabinet de asistență psihopedagogică</b>
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

## UCECOM CRAIOVA

<b>D39b</b>	<b>Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:</b>
Cu normă întreagă	
Cu norma parțială	Da

<b>D40</b>	<b>În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):</b>

**(3) Utilități****D41 Condiții din școală**

<b>D41a</b>	<b>Unitatea coordonatoare:</b>
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

<b>D41b</b>	<b>Structuri subordonate:</b>
Curent electric	
Apă curentă	
Telefon	

**(4) Elemente de dotare**

<b>D42a</b>	<b>Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:</b>
	mobilier mobil în majoritatea sălilor de clasă

<b>D42b</b>	<b>În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:</b>
	tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra

<b>D43</b>	<b>Numărul de clase pentru care a fost achiziționat mobilierul necesar clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: OMECTS 4310 /01.06.2012) este:</b>
	0

<b>D44</b>	<b>Informații suplimentare privind grădinița:</b>
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	

Mobilierul este adaptat vârstei copilului	
---	--

**(5) Resurse materiale**

<b>D45</b>	<b>Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:</b>
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

<b>D46</b>	<b>Numărul de clase pentru care au fost achiziționate materialele didactice necesare clasei pregătitoare, specificate MECTS (mobilier: HG 564/302.05.2012) este:</b>
	0

<b>D47</b>	<b>Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente a laboratoarelor, cabinetelor și atelierelor, destinate formării profesionale inițiale din școală, în raport cu cerințele standardelor de pregătire profesională pe domeniile de formare profesională din cadrul școlii este:</b>
fabricarea produselor din lemn	
electronică automatizări	corespund parțial
producție media	
construcții instalații și lucrări publice	
mecanică	corespund parțial
electric	
industrie textilă și pielărie	corespund parțial
materiale de construcții	
electromecanică	
chimie industrială	
tehnici poligrafice	
turism și alimentație	
economic	corespund integral
comerț	
estetică și igiena corpului omenesc	corespund parțial
agricultură	
silvicultură	

## UCECOM CRAIOVA

protecția mediului	
industrie alimentară	

<b>D48</b>	<b>Nivelul de dotare cu mijloace de învățământ și echipamente destinate formării inițiale din școală, specifice profilului vocațional organizat în unitate este:</b>
profil artistic	
profil pedagogic	
profil sportiv	

<b>D49</b>	<b>Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):</b>
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

<b>D50</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității</b>
Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

<b>D51</b>	<b>Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii</b>
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

<b>D52</b>	<b>Numărul de computere din școală și din unitățile subordonate este:</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de calculatoare utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	7	0	7
Număr de calculatoare utilizate exclusiv de cadrele didactice	17	0	17
Număr de calculatoare utilizate în activități cu elevii și de către elevi	86	0	86
Număr de calculatoare cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	0	0	0
Total	110	0	110

<b>D53</b>	<b>În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):</b>
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
50-74% din orele planificate	

<b>D54</b>	<b>În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară</b>
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

<b>D55</b>	<b>Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii</b>
Da	

<b>D56</b>	<b>În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:</b>
enciclopedii electronice	Da
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
platformă de e-learning	

## V. Resursele umane

### (1) Informații privind cadrele didactice din unitate

<b>D57</b>	<b>Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate ( școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	26	50.98
Număr cadre didactice cu gradul II	8	15.69
Număr cadre didactice cu definitivat	2	3.92
Număr cadre didactice fără definitivat	15	29.41
Număr personal didactic necalificat	0	0



## UCECOM CRAIOVA

<b>Total</b>	51	100
--------------	----	-----

<b>D58</b>	<b>Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	51	100
Numărul de cadre didactice calificate	51	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	8	15.69
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	5.88
Numărul de cadre didactice colaboratori	0	0

**(2) Informații privind acoperirea normelor didactice**

<b>D59</b>	<b>Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:</b>	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		47.95
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		47.95
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		0.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

<b>D60</b>	<b>Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:</b>
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Nu este cazul pentru unitatea evaluată

UCECOM CRAIOVA

Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire parțială
Discipline economice	Acoperire parțială
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire parțială
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire parțială
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire parțială
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială
Științe socio-umane	Acoperire parțială

**(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic**

<b>D61</b>	<b>Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

<b>D62</b>	<b>Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:</b>
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

**(4) Informații privind personalul de conducere**

<b>D63a</b>	<b>Informații privind personalul de conducere: număr de directori:</b>	
număr de directori conform normativelor		2
număr de directori existent în unitate		2

<b>D63b</b>	<b>Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)</b>			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Discipline economice	Gradul I	43	Da
Director Adjunct	Discipline de specialitate	Gradul I	39	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

**(5) Formarea continuă**

<b>D64</b>	<b>Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:</b>	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	557	10.92

<b>D65</b>	<b>Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	2	0	2

## UCECOM CRAIOVA

<b>D66</b>	<b>Dacă în unitate sunt organizate clase pregătitoare, precizați numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care au participat la stagiile de formare organizate în acest scop (numărul de participanți la stagii de formare pentru clasa pregătitoare) este:</b>		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagiile de formare pentru clasa pregătitoare	0	0	0

**Situații ale unității, din anul școlar anterior****D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :**

<b>D67a</b>	<b>Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri</b>
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar	0
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	249
Numărul de elevi din învățământul din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a X-a	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	83
<b>Total</b>	<b>332</b>
<b>Total grădiniță</b>	<b>0</b>
<b>Total niveluri școală</b>	<b>332</b>
<b>Total liceu</b>	<b>249</b>
<b>Total profesional</b>	<b>0</b>

## UCECOM CRAIOVA

<b>D67b</b>	<b>Efective școlare pentru învățământul de zi, pentru clasa pregătitoare</b>
	Număr Elevi
Numarul de copii	0

<b>D67c</b>	<b>Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri</b>
	Număr Elevi
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ	166

**VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior**

<b>D68a</b>	<b>Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:</b>
	Absente
numărul de absențe motivate	0
numărul de absențe nemotivate	0
<b>Total absențe pe an</b>	0
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	0

<b>D68b</b>	<b>Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):</b>
	Absente
numărul de absențe motivate	245
numărul de absențe nemotivate	5946
<b>Total absențe pe an</b>	6191
<b>Număr mediu absențe pe copil</b>	18.65

**D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):**

<b>D69a</b>	<b>Efectivele școlare din învățământul de zi</b>					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul antepreșcolar	0	0	0	0	0	0

## UCECOM CRAIOVA

Numărul de copii din învățământul preșcolar	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	255	249	7	2	11	249
Numărul de elevi din învățământul din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a X-a	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	97	83	1	2	13	83
<b>Total</b>	<b>352</b>	<b>332</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>332</b>
<b>Total grădiniță</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total niveluri școlară</b>	<b>352</b>	<b>332</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>332</b>

<b>D69b</b>	<b>Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("Învățământ seral", "Cu frecvența redusă", "Program "A doua șansa"") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:</b>					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Total elevi (toate nivelurile)	198	166	0	0	32	166

## VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

### (1) Flux școlar

**D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:**

<b>D70a</b>	<b>Situația elevilor din învățământul de zi</b>					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul primar (I-IV)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil teoretic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a X-a	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi în stagii de practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil vocational (IX-XII/XIII)	0	0	0	0	0	0
Numărul de elevi din învățământul postliceal	0	0	0	0	0	0

## UCECOM CRAIOVA

Total	0	0	0	0	0
-------	---	---	---	---	---

<b>D70b</b>	<b>Situația elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:</b>				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ	0	0	0	0	0

<b>D70c</b>	<b>Pentru unitățile de învățământ care au organizat în acest an școlar clase pregătitoare, numărul de elevi din aceste clase care au frecventat anterior grădinița este:</b>
	0

**(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior**

<b>D71</b>	<b>Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:</b>				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0

<b>D72a</b>	<b>Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri</b>						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	0	0	0	0	0	0
Învățământul liceal	11	36	162	28	12	0	249
Învățământul postliceal	0	0	14	55	14	0	83
Învățământul profesional	0	0	0	0	0	0	0



## UCECOM CRAIOVA

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						Situatie neîncheiată
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10		
Total elevi (toate nivelurile)	45	105	14	2	0	0	166

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	0	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	0	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	0	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	100	34
Numărul absolvenților stagiilor de pregătire practică după finalizarea ciclului inferior al liceului	0	0
Numărul absolvenților de învățământ profesional cu durata de 3 ani după clasa a X-a	0	0
Numărul absolvenților din învățământul postliceal	43	0
Numarul de elevi	0	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situatie școlară neîncheiată
Numarul de elevi	134	134	0	0

**(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII**

## UCECOM CRAIOVA

<b>D74</b>	<b>În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:</b>
Elevii cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	Sub 5
clasa a X-a	Sub 5
clasa a XI-a	5-5,99
clasa a XII-a	5-5,99

<b>D75</b>	<b>În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartiției conform opțiunii exprimate, după promovarea testelor naționale la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):</b>
	Ponderea elevilor care au promovat testele naționale (examenul de capacitate) la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	sub 25%
Elevii din clasa a X-a	25-50%
Elevii din clasa a XI-a	25-50%
Elevii din clasa a XII-a	25-50%

**(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior**

<b>D76</b>	<b>Rezultate la tezele naționale cu subiect unic (testarea națională ); informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):</b>						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba maternă	0	0	0	0	0	0	0
Limba română	0	0	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0	0	0

<b>D77</b>	<b>Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):</b>					
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Învățământ forma "cu frecvență-zi"	11	5	0	0	0	16
Total	14	7	0	0	0	21

## UCECOM CRAIOVA

<b>D78</b>	<b>Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):</b>	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - învățământ "cu frecvență-zi"	0	0
Liceu-ciclul inferior (certificare de nivel 2) - alte forme	0	0
Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - învățământ "cu frecvență-zi"	68	58
Liceu-ciclul superior (certificare de nivel 3) - alte forme	0	0
Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - învățământ "cu frecvență-zi"	43	25
Învățământ postliceal (certificare de nivel 3+) - alte forme	0	0

<b>D79</b>	<b>Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:</b>	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul antepreșcolar în anul școlar precedent	0	0
Numărul de copii care au finalizat nivelul antepreșcolar și s-au înscris la grădiniță	0	0
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	0	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa I	0	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	0	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	0	0

## UCECOM CRAIOVA

Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	0	0
Numărul absolvenților clasei a IX-a ai școlii din anul școlar anterior care continuă studiile în învățământul profesional în anul școlar curent în diferite unitati de învățământ	0	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea cu stagiul de practică de 6 luni	0	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior )	0	0
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	138	0
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o forma de învățământ postliceal	26	0
Numărul absolvenților de liceu ai școlii care s-au înscris în învățământ superior	7	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal în anul școlar precedent	0	0
Numărul absolvenților învățământului postliceal din unitate care s-au înscris în învățământul superior	0	0

### IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

<b>D80a</b>	<b>Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:</b>
	Varianta Dvs
PIRLS	
TIMSS	
PISA	

<b>D80b</b>	<b>În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):</b>
	Nu

## XI. Alte realizări în activitatea școlii

### (1) Date referitoare la elevi

<b>D81</b>	<b>Diversificarea ofertei educaționale a unității, prin organizarea de grupe / clase de învățământ alternativ, precizați numărul acestora, pe niveluri, precum și numărul de copii / elevi cuprinși în alternativa educațională respectivă:</b>	
	Număr grupe / clase	Număr copii / elevi
preșcolar	0	0
primar	0	0
gimnazial	0	0
liceu	0	0

**D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):**

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Sub 25%

**D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):**

0

**(2) Date referitoare la cadrele didactice****D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):**

16

**D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:**

12

**(3) Aspecte manageriale****D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:**

21

**D87 - Numărul elevilor care învață în clase bilingve sau cu predare intensivă a unei limbi străine:**

0

**D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):**

1173

**PARTE A II-A****DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE****Activități de îmbunătățire a calității**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	----------------	-----------	--------------	--------------

**Activități de evaluare internă**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Achiziționarea de jaluzele verticale pt Atelierele din domeniul Estetica	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Modernizare a spațiilor școlare	15.01.2020	02.03.2020

UCECOM CRAIOVA

<b>Responsabilități:</b> -Directori -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Responsabil comisie metodică -Responsabili Ateliere Estetica					
<b>Indicatori realizare:</b> -20 jaluzele verticale					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Continuarea dotariilor in restul cabinetelor, salilor de clasa si atelierelor.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Leții învățate:</b> Crearea unor conditii optime pentru desfasurarea procesului instructiv-educativ, conduce la atragerea unui numar cat mai mare de elevi.</li> </ul>					
2	Amenajare coridor parter scoala	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Modernizare a spatiilor scolare Crearea unui ambient placut desfasurarii activitatii instructiv-educative.	23.01.2020	10.03.2020
<b>Responsabilități:</b> -Directori -Contabil sef -Administrator patrimoniu					
<b>Indicatori realizare:</b> -10 panouri ce cuprind imagini si informatii cu teme din istoria romanilor					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda montarea panourilor ce cuprind imagini si informatii cu teme din istoria romanilor pe coridorul scolii (parter cladire scoala).</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 50 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Leții învățate:</b> Amenajarea spatiilor scolare conduc la realizarea unui ambient placut apreciat de elevi, parinti, cadre didactice.</li> </ul>					
3	Amenajare Sala activitati recreative	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Realizarea activitatilor extrascolare si extracurricula re intr-un ambient placut si relaxant, activitatile desfasurate fiind privite ca un adaos educational de tip institutional.	01.11.2019	10.03.2020

<b>Responsabilități:</b> -Director -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Prof. Educatie fizica si sport					
<b>Indicatori realizare:</b> -2 mese tenis de masa -1 joc minifotbal -1 TV -3 mese sah -1 masa biliard -3 calculatoare -materiale specifice picturii pe sticla si olarit					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda achizitionarea de materiale specifice picturii pe sticla si olaritului</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 90 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Realizarea activitatilor extrascolare si extracurriculare intr-un ambient placut si relaxant conduce la atragerea unui numar cat mai mare de elevi.</li> </ul>					
4	Amenajarea cabinetului de matematica-informatica cu materiale didactice	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Asigurarea unui cadru adecvat procesului de predare-invatare-evaluare.	04.11.2019	10.03.2020
<b>Responsabilități:</b> -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Profesor matematica si informatica					
<b>Indicatori realizare:</b> -1 cabinet amenajat -panoplii cu teme pentru disciplinele Matematica si Informatica -planse					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda achizitionarea planselor din domeniul Informatica si realizarea de panoplii in cabinetul de Matematica-Informatica.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 30 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Crearea unui cadru adecvat conduce la desfasurarea optima a orelor de matematica si informatica, desfasurate la clasele de liceu si scoala profesionala.</li> </ul>					



UCECOM CRAIOVA

5	Amenajarea si dotarea unui nou Atelier de coafura	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	Crearea unui spatiu optim pentru desfasurarea activitatilor de instruire practica, pentru elevii claselor de liceu si scoala profesionala. Adaptarea la cerintele pietei muncii Asigurarea conditiilor de desfasurare a activitatilor conform normelor SSM si PSI	04.11.2019	10.03.2020
<p><b>Responsabilități:</b> -Director          -Administrator patrimoniu          -Contabil sef          -Maistri instructori          -Profesori de specialitate</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> -gresie          -lucrari zugravire          -1 instalatie electrica si sanitara          -mobilier specific unui atelier de coafura          -ustensile estetica</p>					
<p><b>Comentarii:</b></p>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda in continuare asigurarea conditiilor de desfasurare a activitatilor conform normelor SSM si PSI, precum si asigurarea materialelor consumabile necesare procesului instructiv-educativ.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Leții învățate:</b> Crearea conditiilor optime pentru modulele de specialitate conduc la atragerea unui numar cat mai mare de elevi, ce vor fi pregatiti in conditii asemanatoare cu cele de la angajare.</li> </ul>					

UCECOM CRAIOVA

6	Definirea si promovarea ofertei educationale	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	Realizarea planului de scolarizare in proportie de 100%. Adecvarea ofertei educationale la contextul socio-economic si la resursele materiale si umane ale scolii. Stabilirea de CDL-uri atractive in concordanta cu cerintele operatorilor economici si cu optiunile elevilor.	12.02.2020	30.06.2020
<b>Responsabilități:</b> Consiliul de Administratie Consiliul de imagine					
<b>Indicatori realizare:</b> -1 plan de scolarizare -1 oferta educationala -3500 flayere -300 pixuri inscriptionate -5 anunturi mass-media					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda o dimensionare realista a planului de scolarizare, tinand cont de cifrele demografice ale Regiunii Sud-Vest Oltenia.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Leții învățate:</b> Structurarea planului de scolarizare trebuie facuta tinand cont de domeniile prioritare la nivelul judetului Dolj si de cererea de pe piata muncii.</li> </ul>					

## UCECOM CRAIOVA

7	Dotarea Atelierului de frizerie	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	Asigurarea unei condiții optime de desfășurare a procesului de instruire practică/SPP, pentru elevii de liceu și școala profesională, calificările Coafor stilist și Frizer, coafor, manichiurist, pedichiurist.	05.11.2019	28.02.2020
<b>Responsabilități:</b> -Director -Contabil șef -Administrator patrimoniu -Profesori și maistri instructori de specialitate					
<b>Indicatori realizare:</b> -6 scaune profesionale pentru tuns					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Continuarea dotării bazei materiale în Atelierul de frizerie.</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Utilizarea unor condiții optime de desfășurare a procesului de instruire practică/SPP conduce la creșterea progresului școlar.</li> </ul>					
8	Dotarea Atelierului mecanic	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	Adaptarea la cerințele pieței muncii Asigurarea condițiilor de desfășurare a activităților conform normelor SSM și PSI Modernizare a spațiilor școlare	05.11.2019	03.03.2020
<b>Responsabilități:</b> Directori Contabil șef Administrator patrimoniu Responsabil Comisie metodică Responsabil Atelier					

UCECOM CRAIOVA

<p><b>Indicatori realizare:</b> -1 atelier dotat corespunzator                  -2 bancuri de lucru                  -1 masina de gaurit si infiletat                  -2 menghine                  -1 masina de debitat</p>					
<p><b>Comentarii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Continuarea dotarii atelierelor conform normelor SSM si PSI.</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Utilizarea unor ateliere dotate la standarde moderne conduce la eficientizarea activitatilor didactice.</li> </ul>					
9	Dotarea cu ustensile a Atelierului de frizerie, coafura, manichiura, pedichiura	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	Asigurarea conditiilor optime de desfasurare a activitatilor de instruire practica si SPP, conform cerintelor actuale de pe piata muncii	04.11.2019	05.02.2020
<p><b>Responsabilități:</b> -Directori                  -Contabil sef                  -Administrator patrimoniu                  -Responsabili Atelier</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> -seturi de foarfece                  -uscatoare de par                  -produse frizerie, coafura si manichiura, pedichiura</p>					
<p><b>Comentarii:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Utilizarea materialelor, ustensilelor achizitionate in desfasurarea orelor de pregatire practica si SPP va conduce la aplicarea cunostintelor dobandite la orele de teorie intr-un mod similar celui existent pe piata muncii.</li> <li>• <b>Realizat în proporție de 100 %</b></li> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Utilizarea unui atelier dotat corespunzator conduce la cresterea progresului scolar.</li> </ul>					
10	Dotarea Sali de festivitati	Chestionar de evaluare a satisfactiei beneficiarilor	Asigurarea unor conditii favorabile de desfasurare a activitatilor extracurriculare si extrascolare.	04.11.2019	05.03.2020

UCECOM CRAIOVA

<b>Responsabilități:</b> -Directori -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Responsabili Sala Festivitati					
<b>Indicatori realizare:</b> -1 Sala de festivitati dotata corespunzator -1 aparat de fotografiat -1 camera de filmat -panouri -colaje cu poze din activitatile elevilor					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda si achizitionarea unui aparat de fotografiat si a unei camere de filmat.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 80 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Activitatile extrascolare si extracurriculare devin mult mai eficiente si atractive pentru elevi.</li> </ul>					
11	Dotarea salii de sport	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Dotarea salii de sport cu mijloace de invatamant specifice.	01.11.2019	11.03.2020
<b>Responsabilități:</b> -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Profesori educatie fizica si sport					
<b>Indicatori realizare:</b> -1 sala de sport amenajata cu saltele, capra, cal, mingi de fotbal/baschet etc					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda in continuare amenajarea salii de sport cu saltele, capra, cal.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 20 %</b></li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Lecții învățate:</b> Crearea unui mediu adecvat in sala de sport conduce la desfasurarea in bune conditii a procesului instructiv-educativ la orelor de educatie fizica si sport.</li> </ul>					
12	Reparatii si zugraveli exterioare la cladirea scolii, atelier scoala, cantina si atelier tinichigerie	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Asigurarea unui cadru adecvat activitatilor educationale.	15.10.2019	30.06.2020
<b>Responsabilități:</b> Director Administrator patrimoniu Contabil sef Firma specializata					
<b>Indicatori realizare:</b> 4 corpuri de cladire reabilitate					
<b>Comentarii:</b>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Concluzii:</b> Se recomanda realizarea de reparatii si zugraveli exterioare si la Atelierul de tinichigerie.</li> </ul>					
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Realizat în proporție de 85 %</b></li> </ul>					

- **Lecții învățate:** Crearea unui ambient placut conduce la atragerea unui numar cat mai mare de elevi.

**PARTEA A III-A**

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
<b>Învățământul profesional</b>						
<b>DOMENIU Capacitate instituțională</b>						
<b>Subdomeniu Baza materială (resurse)</b>						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				<b>X</b>	
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare				<b>X</b>	
3	Accesibilitatea spațiilor școlare				<b>X</b>	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.			<b>X</b>		
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare			<b>X</b>		
6	Dotarea spațiilor școlare			<b>X</b>		
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			<b>X</b>		
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				<b>X</b>	
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				<b>X</b>	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare			<b>X</b>		
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii				<b>X</b>	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare				<b>X</b>	
13	Utilizarea spațiilor școlare			<b>X</b>		
<b>Subdomeniu Resurse umane</b>						
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				<b>X</b>	
2	Managementul personalului didactic și de conducere				<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale</b>						
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului				<b>X</b>	

UCECOM CRAIOVA

2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.					<b>X</b>	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi					<b>X</b>	
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă					<b>X</b>	
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.					<b>X</b>	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)					<b>X</b>	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ					<b>X</b>	
8	Organizarea internă a unității de învățământ					<b>X</b>	
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>							
<b>Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>							
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice					<b>X</b>	
2	Activitatea științifică					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>							
1	Constituirea bugetului școlii					<b>X</b>	
2	Execuția bugetară					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>							
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				<b>X</b>		
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității					<b>X</b>	
3	Proiectarea curriculumul-ui					<b>X</b>	
4	Realizarea curriculumul-ui					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>							
1	Evaluarea rezultatelor școlare					<b>X</b>	
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)					<b>X</b>	
<b>DOMENIU Managementul calității</b>							
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>							
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>							
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>							
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității					<b>X</b>	

## UCECOM CRAIOVA

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			<b>X</b>
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării				
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării			<b>X</b>
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare			<b>X</b>
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			<b>X</b>
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională			<b>X</b>
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității			<b>X</b>
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			<b>X</b>
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială (resurse)				
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare			<b>X</b>
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare			<b>X</b>
3	Accesibilitatea spațiilor școlare			<b>X</b>
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.		<b>X</b>	
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare		<b>X</b>	
6	Dotarea spațiilor școlare		<b>X</b>	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		<b>X</b>	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare			<b>X</b>
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative			<b>X</b>
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare		<b>X</b>	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii			<b>X</b>
12	Utilizarea spațiilor auxiliare			<b>X</b>
13	Utilizarea spațiilor școlare		<b>X</b>	



## UCECOM CRAIOVA

<b>Subdomeniu Resurse umane</b>					
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic				<b>X</b>
2	Managementul personalului didactic și de conducere				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>					
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului				<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.				<b>X</b>
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				<b>X</b>
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				<b>X</b>
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				<b>X</b>
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)				<b>X</b>
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ				<b>X</b>
8	Organizarea internă a unității de învățământ				<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>					
<b>Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>					
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice				<b>X</b>
2	Activitatea științifică				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>					
1	Constituirea bugetului școlii				<b>X</b>
2	Execuția bugetară				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			<b>X</b>	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității				<b>X</b>
3	Proiectarea curriculumul-ui				<b>X</b>
4	Realizarea curriculumul-ui				<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>					
1	Evaluarea rezultatelor școlare				<b>X</b>
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)				<b>X</b>
<b>DOMENIU Managementul calității</b>					
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				<b>X</b>

## UCECOM CRAIOVA

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării					
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională				X
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială (resurse)					
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				X
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare				X
3	Accesibilitatea spațiilor școlare				X
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.			X	
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare			X	
6	Dotarea spațiilor școlare			X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				X
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative				X

## UCECOM CRAIOVA

10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare				<b>X</b>	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii					<b>X</b>
12	Utilizarea spațiilor auxiliare					<b>X</b>
13	Utilizarea spațiilor școlare				<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Resurse umane</b>						
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic					<b>X</b>
2	Managementul personalului didactic și de conducere					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale</b>						
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului					<b>X</b>
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.					<b>X</b>
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi					<b>X</b>
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă					<b>X</b>
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.					<b>X</b>
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)					<b>X</b>
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ					<b>X</b>
8	Organizarea internă a unității de învățământ					<b>X</b>
<b>DOMENIU Eficacitate educațională</b>						
<b>Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz</b>						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice					<b>X</b>
2	Activitatea științifică					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Activitatea financiară a organizației</b>						
1	Constituirea bugetului școlii					<b>X</b>
2	Execuția bugetară					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Conținutul programelor de studiu</b>						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				<b>X</b>	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității					<b>X</b>
3	Proiectarea curriculumul-ui					<b>X</b>
4	Realizarea curriculumul-ui					<b>X</b>
<b>Subdomeniu Rezultatele învățării</b>						
1	Evaluarea rezultatelor școlare					<b>X</b>

UCECOM CRAIOVA

2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)					<b>X</b>	
<b>DOMENIU Managementul calității</b>							
<b>Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării</b>							
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</b>							
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</b>							
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral</b>							
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării</b>							
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate</b>							
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității</b>							
1	Dezvoltarea profesională a personalului					<b>X</b>	
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională					<b>X</b>	
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității					<b>X</b>	
<b>Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</b>							
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii					<b>X</b>	

**PARTE A IV-A**

**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR**

**Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	----------------	-----------	--------------	--------------

**Activități de evaluare internă:**

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Achiziționarea de scaune, banci școlare, table	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Asigurarea condițiilor necesare desfășurării procesului de predare-învățare pentru elevii de liceu și școala profesională.	15.10.2020	31.10.2020
<b>Responsabilități:</b> -Directori, director adjunct patrimoniu -Contabil șef -Administrator patrimoniu					
<b>Indicatori realizare:</b> -5 table școlare -40 scaune -70 banci școlare					
<b>Aspecte reținute:</b> Crearea unei atmosfere propice desfășurării procesului instructiv educativ conduce la atragerea unui număr cât mai mare de elevi.					
2	Achiziționarea de tablete	Formare individuală adaptivă pentru elevii din grupuri vulnerabile	Asigurarea unor condiții optime de desfășurare a procesului de predare online, pentru elevii din familii cu venituri scăzute	19.10.2020	29.01.2021
<b>Responsabilități:</b> -Director adjunct patrimoniu -Contabil șef -Administrator patrimoniu -Profesori diriginti					
<b>Indicatori realizare:</b> -10 tablete utilizate de elevii pentru activitatea online					
<b>Aspecte reținute:</b> Crearea unor condiții optime pentru desfășurarea online a procesului instructiv educativ conduce la atragerea unui număr cât mai mare de elevi.					
3	Amenajare Cabinet inginer de sistem	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Asigurarea unui cadru adecvat desfășurării activității specifice.	15.10.2020	15.11.2020

UCECOM CRAIOVA

<p><b>Responsabilități:</b> -Director adjunct patrimoniu -Contabil sef -Administrator patrimoniu</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> -1 cabinet amenajat -mobilier adecvat -1 sistem desktop -1 multifunctional -14 mp parchet laminat</p>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> Crearea unui cadru adecvat va conduce la desfasurarea optima a sarcinilor de serviciu.</p>					
4	Amenajarea spatiilor de recreere din exterior	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Petrecerea intr-un ambient placut si relaxant a pauzelor scolare	15.10.2020	15.11.2020
<p><b>Responsabilități:</b> -Director, director adjunct patrimoniu -Contabil sef -Administrator patrimoniu</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> - 7 banci exterior</p>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> Amenajarea spatiilor de recreere conduce la petrecerea timpului liber intr-un mod placut si relaxant.</p>					
5	Continuare amenajare coridor parter	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Modernizarea spatiilor scolare Crearea unui ambient placut desfasurarii activitatii instructiv-educative.	19.10.2020	18.12.2020
<p><b>Responsabilități:</b> -Director adjunct patrimoniu -Contabil sef -Administrator patrimoniu</p>					
<p><b>Indicatori realizare:</b> -montarea a 10 panouri ce cuprind imagini si informatii cu teme din istoria romanilor</p>					
<p><b>Aspecte reținute:</b> Progres in amenajarea spatiilor scolare</p>					
6	Continuarea amenajarii Cabinetului de Matematica-Informatica	Eficacitate educațională pe disciplina Z	Asigurarea unui cadru adecvat procesului de predare-invatare-evaluare.	15.10.2020	31.10.2020
<p><b>Responsabilități:</b> -Director adjunct patrimoniu -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Profesor matematica si informatica</p>					

UCECOM CRAIOVA

<b>Indicatori realizare:</b> -1 cabinet amenajat -panoplii cu teme pentru disciplinele Matematica si Informatica -planse					
<b>Aspecte reținute:</b> Crearea unui cadru adecvat va conduce la desfasurarea optima a orelor de curs.					
7	Continuarea dotarii Salii de festivitati	Chestionar de evaluare a satisfactiei beneficiarilor	Asigurarea unor conditii favorabile de desfasurare a activitatilor extracurriculare si extrascolare.	08.02.2021	31.03.2021
<b>Responsabilități:</b> -Director, director adjunct patrimoniu -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Responsabili Sala Festivitati					
<b>Indicatori realizare:</b> -1 Sala de festivitati dotata corespunzator -1 aparat de fotografiat -1 camera de filmat					
<b>Aspecte reținute:</b> Progres in dotarea spatiilor scolare					
8	Continuarea dotarii salii de sport	Eficacitate educatiională pe disciplina Z	Dotarea salii de sport cu mijloace de invatamant specifice.	19.10.2020	31.03.2021
<b>Responsabilități:</b> -Director adjunct patrimoniu -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Profesori educatie fizica si sport					
<b>Indicatori realizare:</b> 1 sala de sport amenajata cu saltele, capra, cal etc					
<b>Aspecte reținute:</b> Crearea unui mediu adecvat orelor de educatie fizica si sport va conduce la desfasurarea in bune conditii a procesului instructiv-educativ pentru aceasta disciplina.					
9	Crearea si functionarea unui mediu optim de practica in Atelierul de frizerie	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	Asigurarea conditiilor optime de desfasurare a activitatilor de instruire practica si SPP, conform cerintelor actuale de pe piata muncii	15.10.2020	15.12.2020
<b>Responsabilități:</b> -Director, directori adjuncti -Contabil sef -Administrator patrimoniu -Responsabili Atelier					

UCECOM CRAIOVA

**Indicatori realizare:** -1 buc masa masaj  
 -2 buc lampi UV LED pentru uscare unghii  
 -5 buc uscatoare par  
 -1 buc ondulator par  
 -5 rezematoare pentru picioare  
 -1 buc vapofoor  
 -1 unitate de spalare  
 -5 buc ucenic coafor  
 -1 buc scaun pentru copii  
 -5 buc scaune frizerie  
 -5 buc scaune taburet  
 -1 buc catedra  
 -5 buc mobilier posturi de lucru  
 -consumabile(fixativ, spuma, vopsea, crema, sampon, balsam, mantale, lac unghii, kit coafor)

**Aspecte reținute:** Asigurarea acestor conditii vor conduce la atragerea unui numar cat mai mare de elevi, ce vor fi pregatiti in conditii similare cu cele de la angajare.

10	Definirea si promovarea ofertei educationale	Gradul de potrivire al calificării X cu cerințele pieței muncii locale	Realizarea planului de scolarizare in proportie de 100%. Adecvarea ofertei educationale la contextul socio-economic si la resursele materiale si umane ale scolii. Stabilirea de CDL-uri atractive in concordanta cu cerintele operatorilor economici si cu optiunile elevilor.	15.02.2021	18.06.2021
----	--	--	---	------------	------------

**Responsabilități:** Consiliul de Administratie  
 Consiliul de imagine

**Indicatori realizare:** -1 plan de scolarizare  
 -1 oferta educationala  
 -3500 flayere  
 -300 pixuri inscriptionate  
 -5 anunturi mass-media

**Aspecte reținute:** Planul de scolarizare trebuie realizat in concordanta cu cerintele pietei muncii de la nivelul judetului/regiunii.  
 Este imperios necesar sa se faca o dimensionare realista a planului de scolarizare tinand cont de cifrele demografice ale Regiunii Sud-Vest Oltenia.



UCECOM CRAIOVA

11	Montare parchet in S28-Sala Confectii	Chestionar de evaluare a satisfactiei beneficiarilor	Asigurarea conditiilor optime de desfasurare a activitatilor de predare-invatare.	15.10.2020	01.11.2020
<p><b>Responsabilități:</b> -Directori, director adjunct patrimoniu -Contabil sef -Administrator patrimoniu</p> <p><b>Indicatori realizare:</b> -1 sala de clasa modernizata</p> <p><b>Aspecte reținute:</b> Crearea unei atmosfere propice desfasurarii procesului instructiv educativ conduce la atragerea unui numar cat mai mare de elevi.</p>					
12	Reabilitare Atelier de manichiura-pedichiura	Chestionar de evaluare a satisfactiei beneficiarilor	Asigurarea unui cadru adecvat activitatilor de instruire practica pentru clasele de liceu si scoala profesionala, domeniul Estetica.	02.11.2020	01.02.2021
<p><b>Responsabilități:</b> Director, director adjunct patrimoniu Administrator patrimoniu Contabil sef</p> <p><b>Indicatori realizare:</b> 1 atelier reabilitat(zugravit) 1 sterilizator mobilier ergonomic</p> <p><b>Aspecte reținute:</b> Crearea unui ambient placut va conduce la desfasurarea optima a procesului instructiv-educativ in acest atelier.</p>					
13	Reparatii si zugraveli exterioare in Corpul C al scolii	Chestionar de evaluare a satisfactiei beneficiarilor	Asigurarea unui cadru adecvat activitatilor educationale.	15.10.2020	30.11.2020
<p><b>Responsabilități:</b> Director, director adjunct patrimoniu Administrator patrimoniu Contabil sef Firma specializata</p> <p><b>Indicatori realizare:</b> 1 corp de cladire reabilitat</p> <p><b>Aspecte reținute:</b> Crearea unui ambient placut va conduce la desfasurarea optima a procesului instructiv-educativ in acest corp de cladire.</p>					

## UCECOM CRAIOVA

14	Reparatii si zugraveli in S4, S5 și Atelier Coafura	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Asigurarea unui cadru adecvat activitatilor educationale.	15.10.2020	15.11.2020
<b>Responsabilități:</b> Director, director adjunct patrimoniu Administrator patrimoniu Contabil sef					
<b>Indicatori realizare:</b> 2 sali de clasa zugravite 1 atelier zugravit					
<b>Aspecte reținute:</b> Crearea unui ambient placut va conduce la desfasurarea optima a procesului instructiv-educativ in aceste sali.					

Director,

Responsabil CEAC,